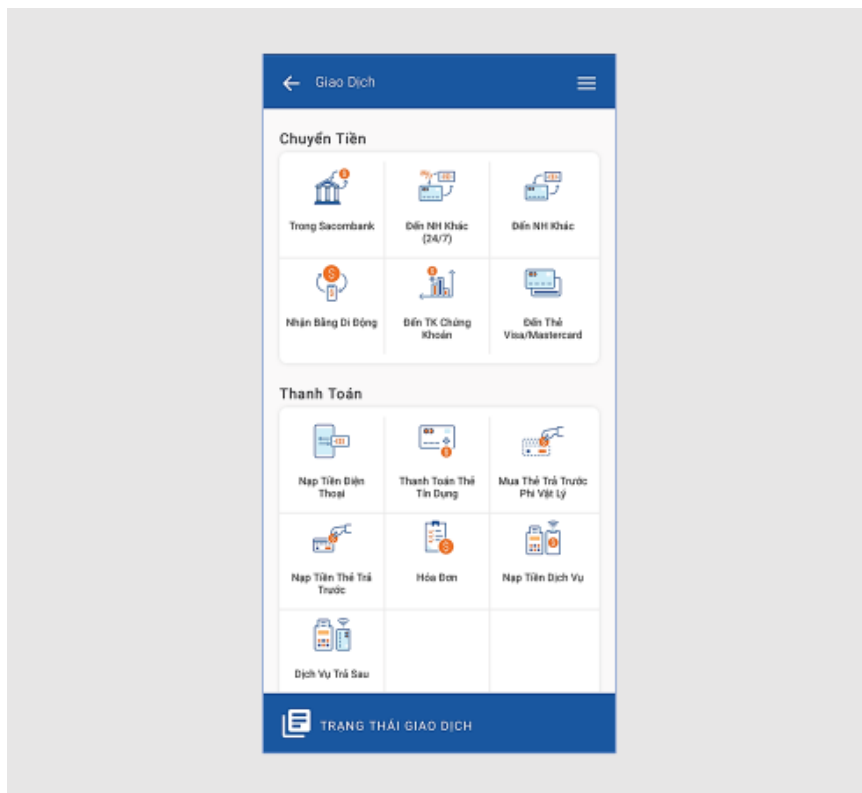


HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MOBILE BANKING

1. Thanh toán hóa đơn.....	2
2. Đăng ký nhà cung cấp.....	5
3. Phí Giao thông.....	8

1. Thanh toán hóa đơn

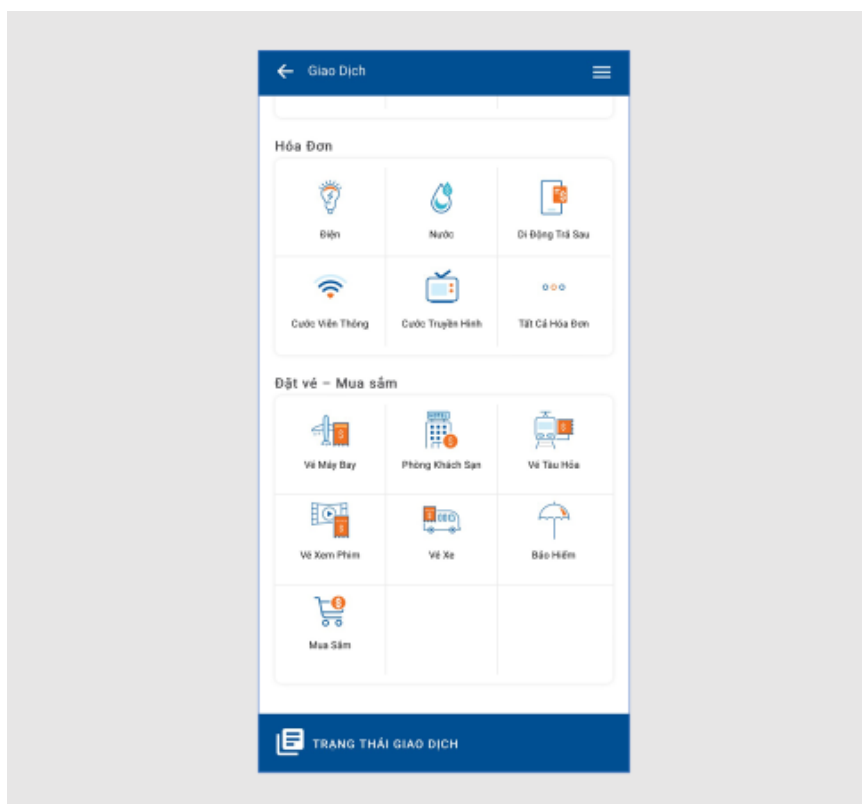


THANH TOÁN HÓA ĐƠN

Tại Trang chủ > Chọn Chuyển tiền và Thanh toán hoặc mở thanh Menu > Chọn Chuyển tiền và Thanh toán

1. Thanh toán

- o Nạp tiền điện thoại
- o Thanh toán thẻ tín dụng
- o Mua thẻ Trả trước
- o Nạp tiền thẻ Trả trước
- o Nạp tiền dịch vụ
- o Dịch vụ Trả sau



THANH TOÁN HÓA ĐƠN

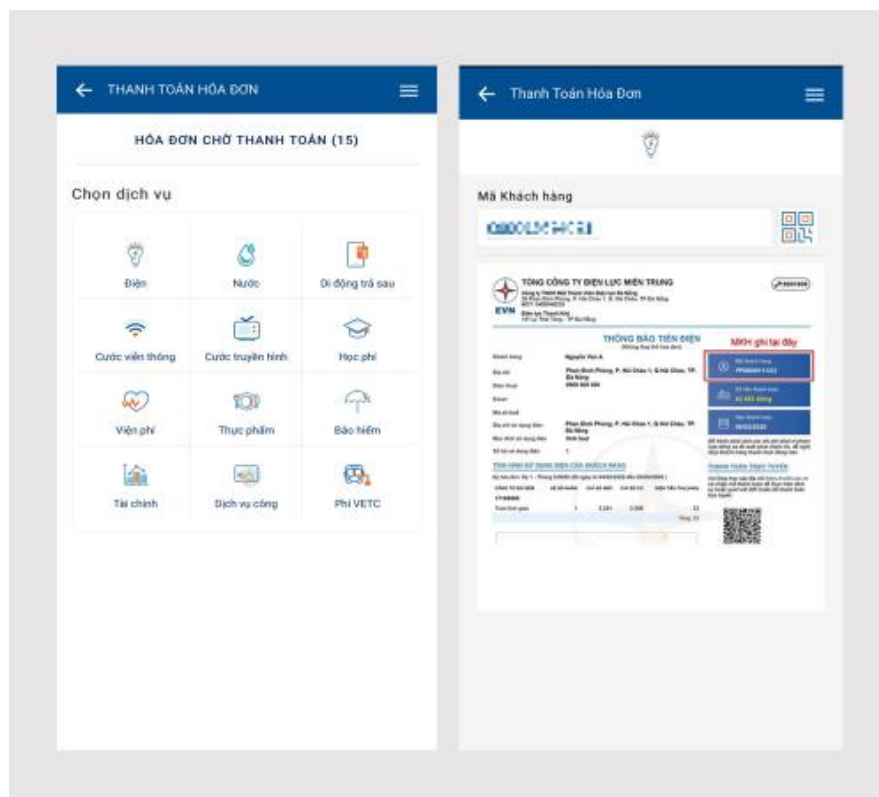
Tại Trang chủ > Chọn Chuyển tiền và Thanh toán hoặc mở thanh Menu > Chọn Hóa đơn hoặc Đặt vé – Mua sắm

1. Thanh toán:

- o Điện
- o Nước
- o Di động trả sau
- o Cước viễn thông
- o Cước truyền hình
- o Tất cả hóa đơn

2. Đặt vé – Mua sắm

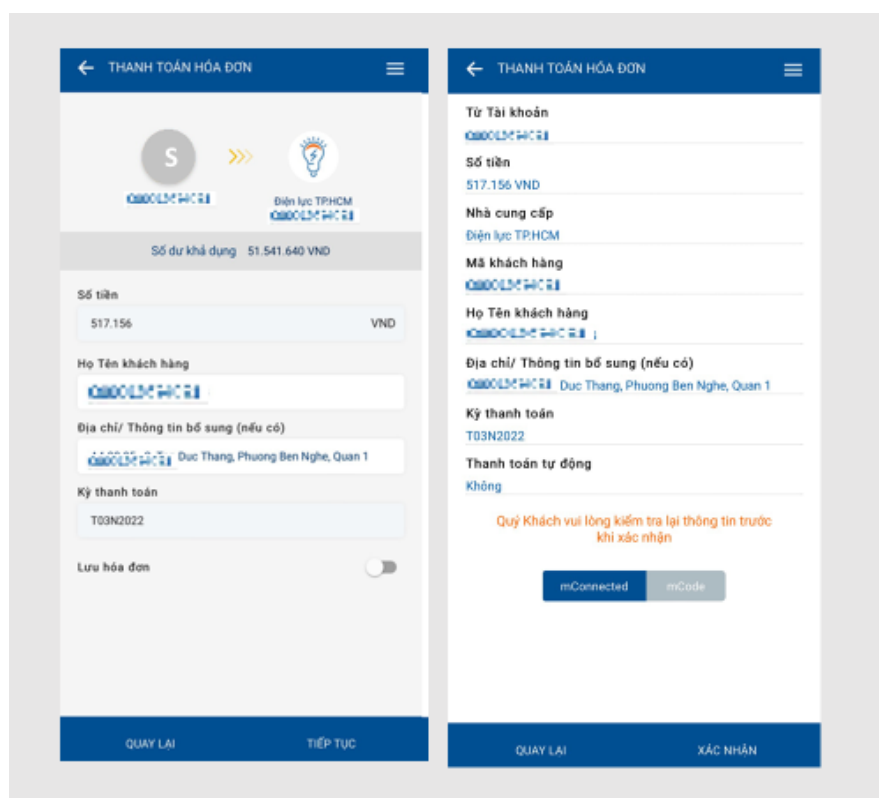
- o Nạp tiền điện thoại
- o Thanh toán thẻ tín dụng
- o Mua thẻ Trả trước
- o Nạp tiền thẻ Trả trước
- o Nạp tiền dịch vụ
- o Dịch vụ Trả sau



THANH TOÁN HÓA ĐƠN

Để thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

1. Chọn hóa đơn cần thanh toán tại mục **Hóa đơn hoặc Hóa đơn chờ thanh toán**
2. **Nhập Mã thanh toán** > Click Tiếp tục



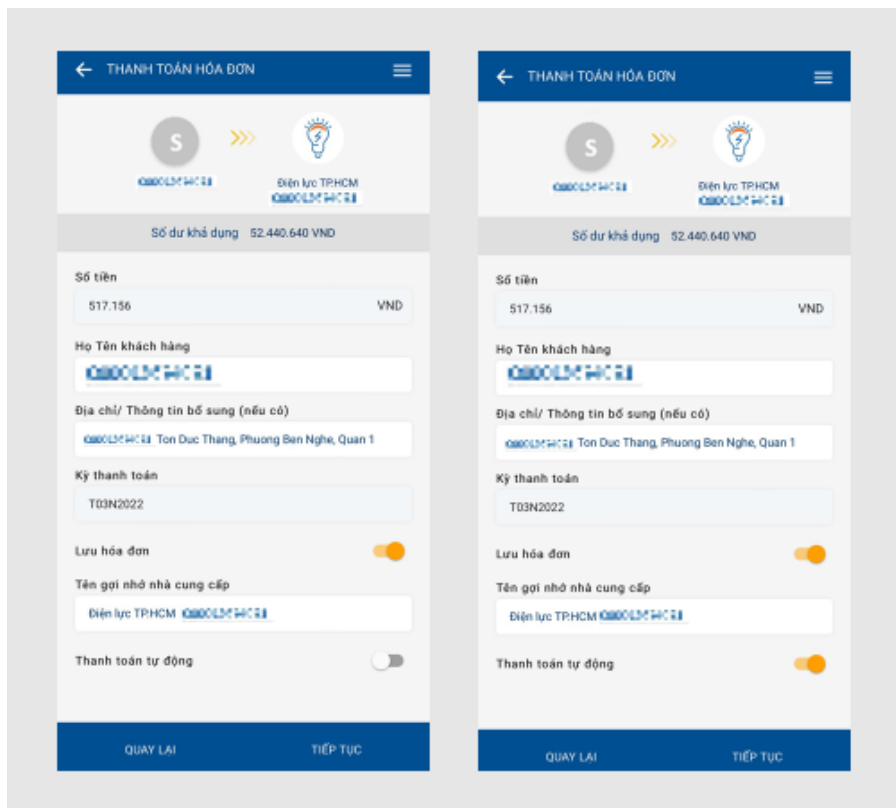
THANH TOÁN HÓA ĐƠN

Để thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

3. **Chọn kỳ hóa đơn để thanh toán**
4. **Bật/Tắt "Lưu hóa đơn" (*)**
5. Kiểm tra thông tin thanh toán, **nhập Xác thực để hoàn tất giao dịch.**

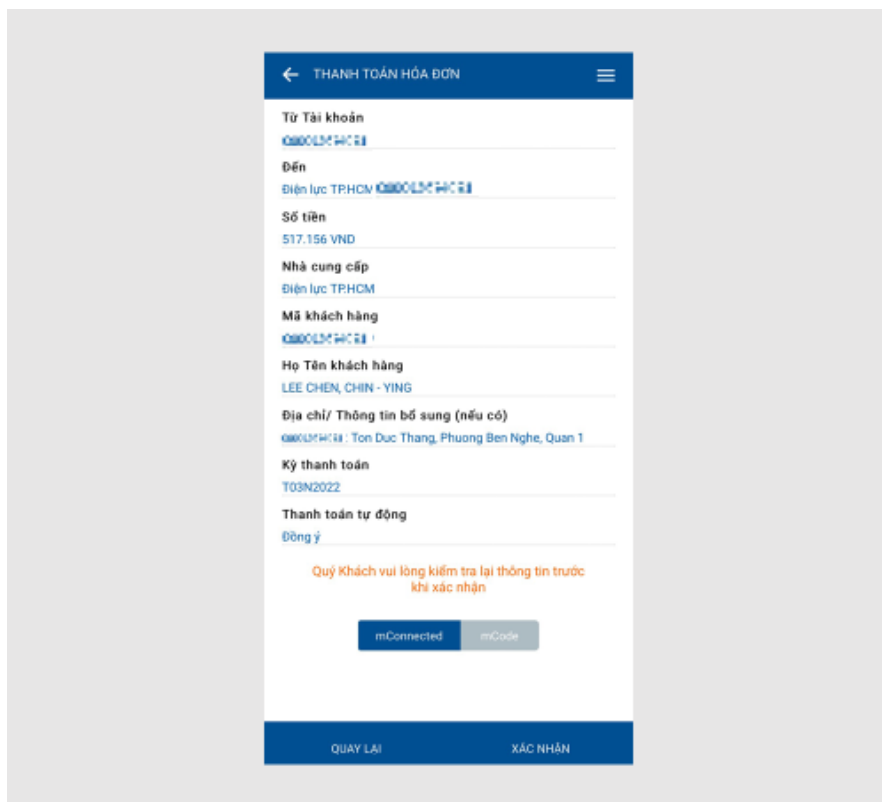
Ghi chú: (*)

- Nếu không bật lưu hóa đơn, quý khách tiếp tục thanh toán ở màn hình tiếp theo.
- Nếu bật lưu hóa đơn, quý khách **KHÔNG bật thanh toán tự động** thì quý khách vẫn tiếp tục thanh toán ở màn hình tiếp theo.



THANH TOÁN HÓA ĐƠN

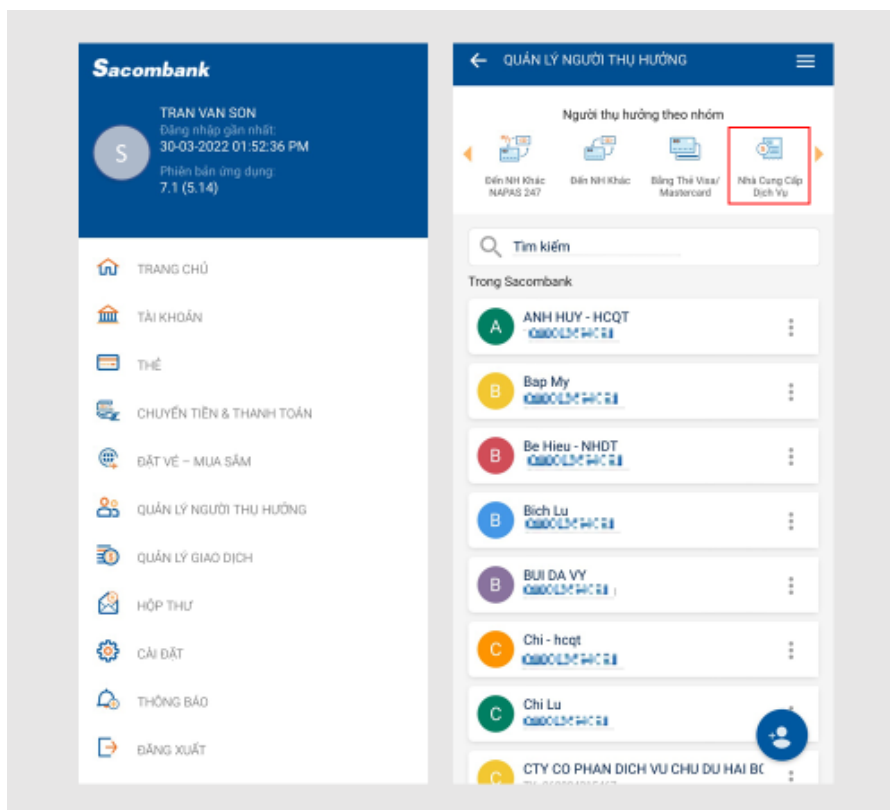
Trong trường hợp quý khách **Bật lưu hóa đơn, Bật thanh toán tự động** và tiếp tục hoàn tất thanh toán hóa đơn thì hệ thống sẽ tự động thực hiện các lệnh thanh toán đối với hóa đơn này khi có phát sinh dư nợ từ Nhà cung cấp dịch vụ.



THANH TOÁN HÓA ĐƠN

Quý khách kiểm tra thông tin thanh toán và thông tin đăng ký, sau đó **nhập Xác thực** để hoàn tất giao dịch.

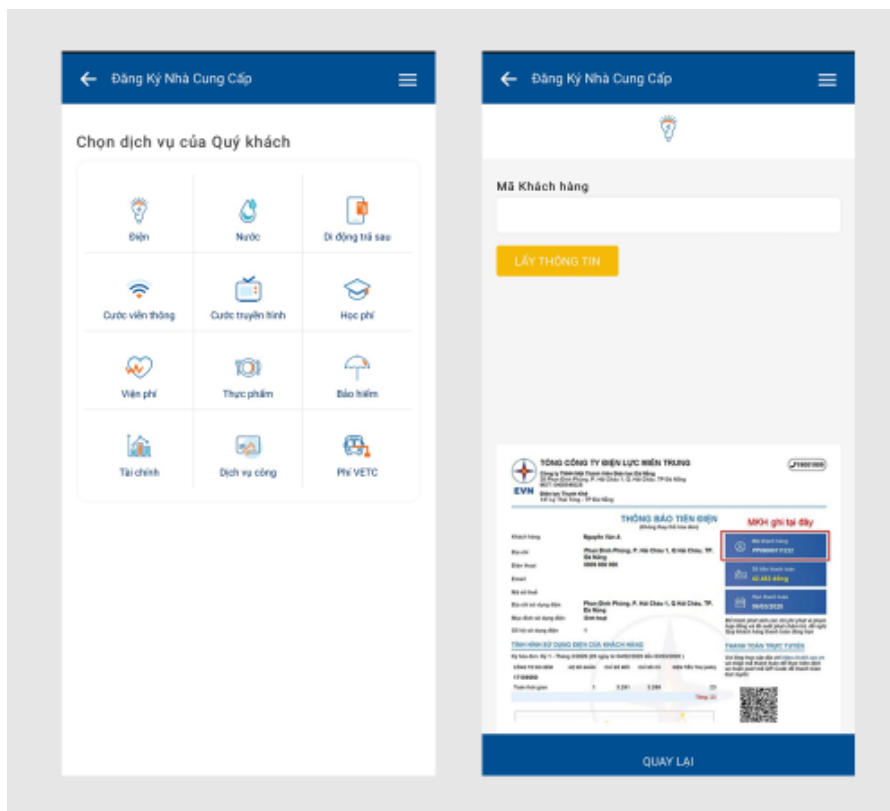
2. Đăng ký nhà cung cấp



ĐĂNG KÝ NHÀ CUNG CẤP

Để thực hiện đăng ký thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

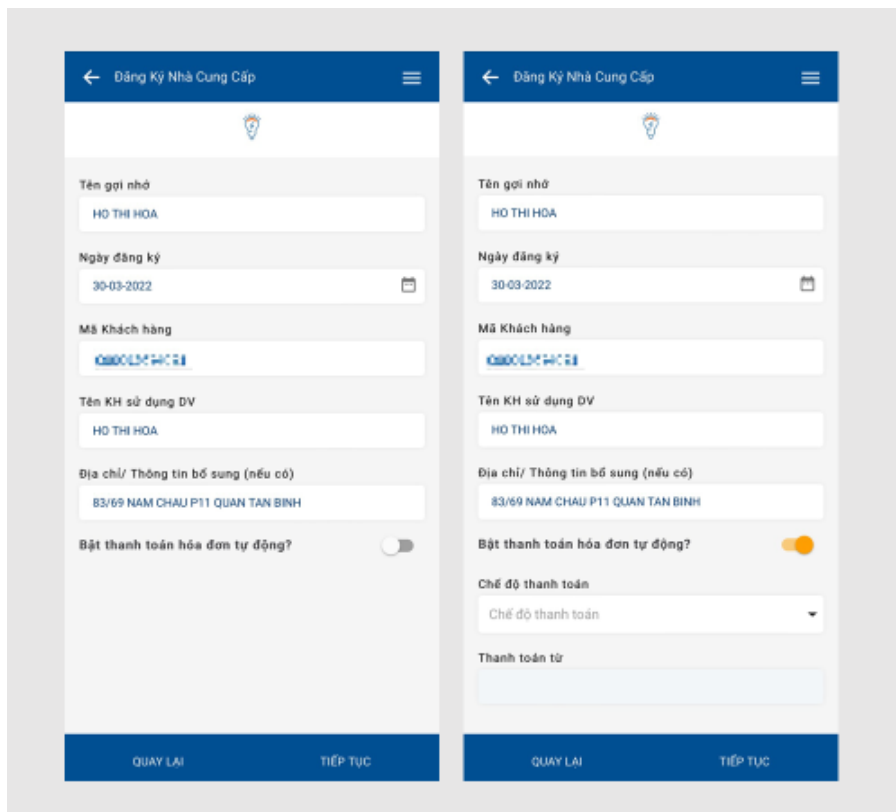
1. Chọn Quản lý người thu hưởng
2. Chọn Nhà cung cấp dịch vụ



ĐĂNG KÝ NHÀ CUNG CẤP

Để thực hiện đăng ký thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

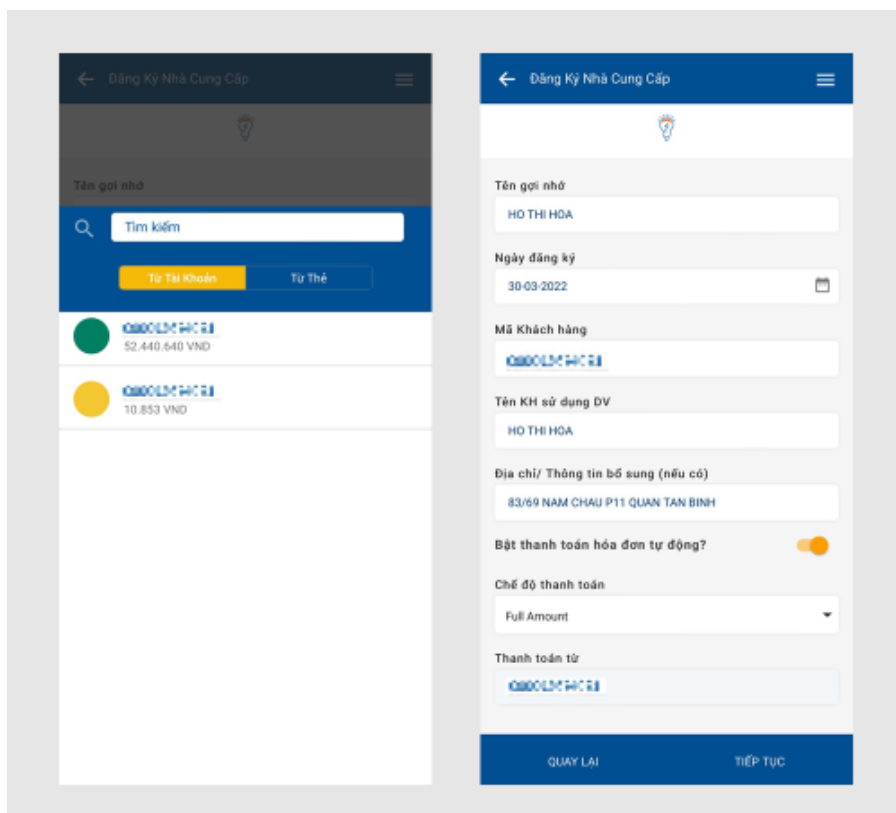
3. Nhập Mã khách hàng
4. Bấm "Lấy thông tin"



ĐĂNG KÝ NHÀ CUNG CẤP

Để thực hiện đăng ký thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

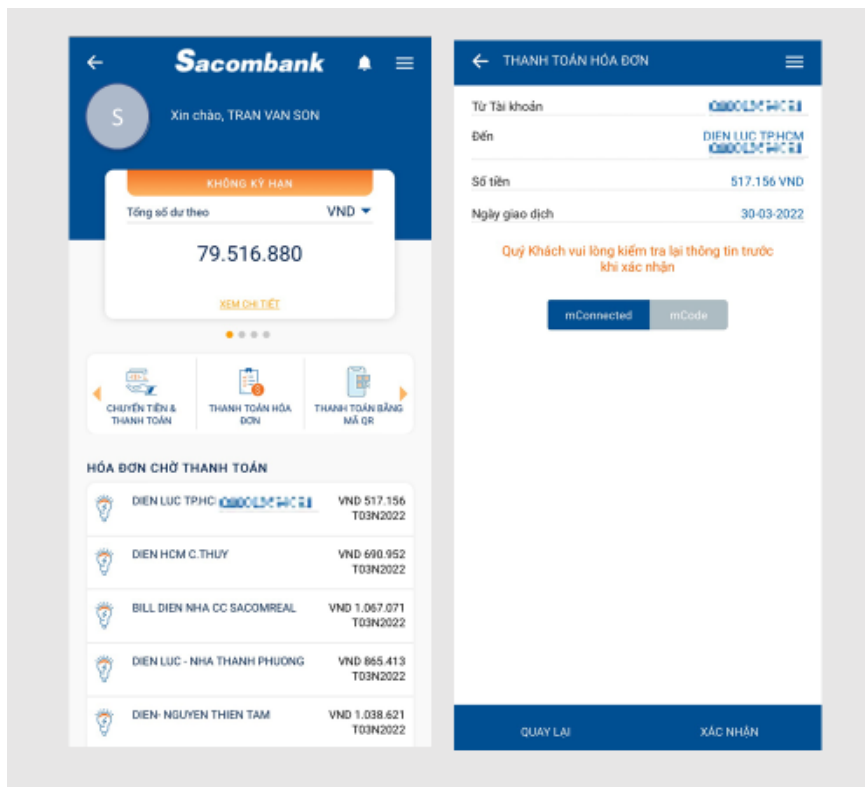
5. Nhập các thông tin còn thiếu
6. **Bật / Tắt** thanh toán hóa đơn tự động



ĐĂNG KÝ NHÀ CUNG CẤP

Để thực hiện đăng ký thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

7. Chọn chế độ thanh toán
8. Chọn Tài khoản thanh toán

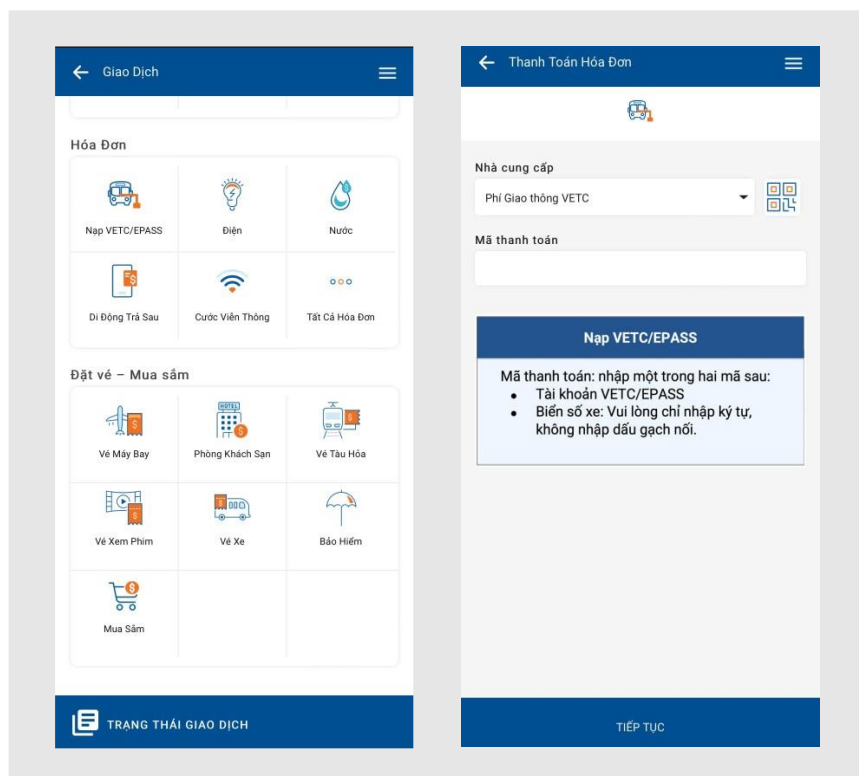


HÓA ĐƠN CHỜ THANH TOÁN

Để thực hiện giao dịch thanh toán hóa đơn, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

1. Chọn hóa đơn cần thanh toán tại mục **Hóa đơn chờ thanh toán**
2. Kiểm tra thông tin thanh toán, nhập **Xác thực** để hoàn tất giao dịch.

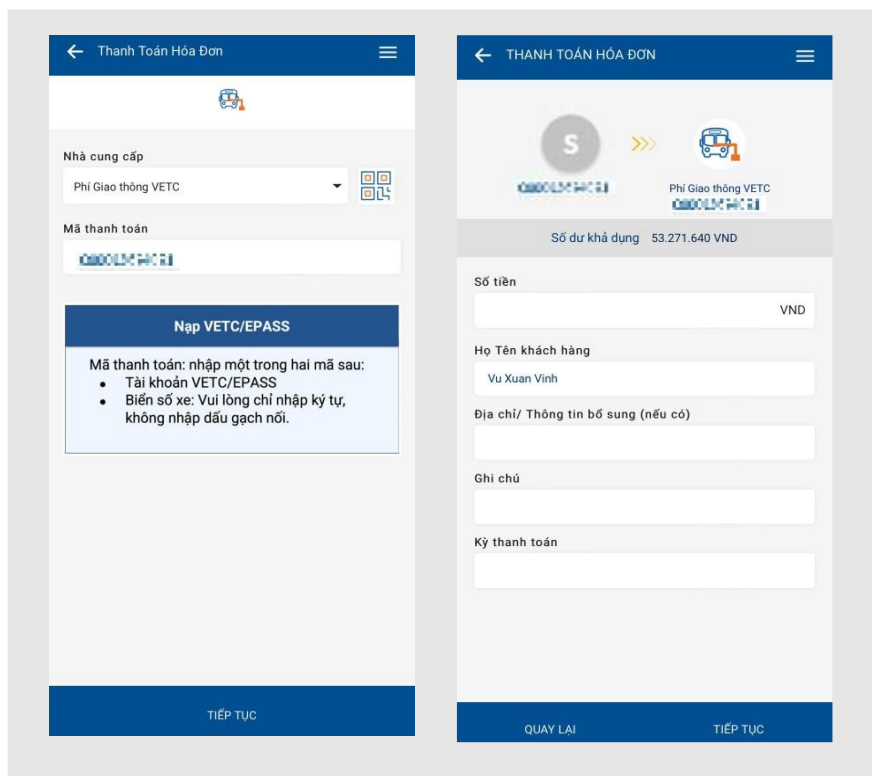
3. Phí giao thông



PHÍ GIAO THÔNG

Để thực hiện giao dịch Nạp phí giao thông Quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

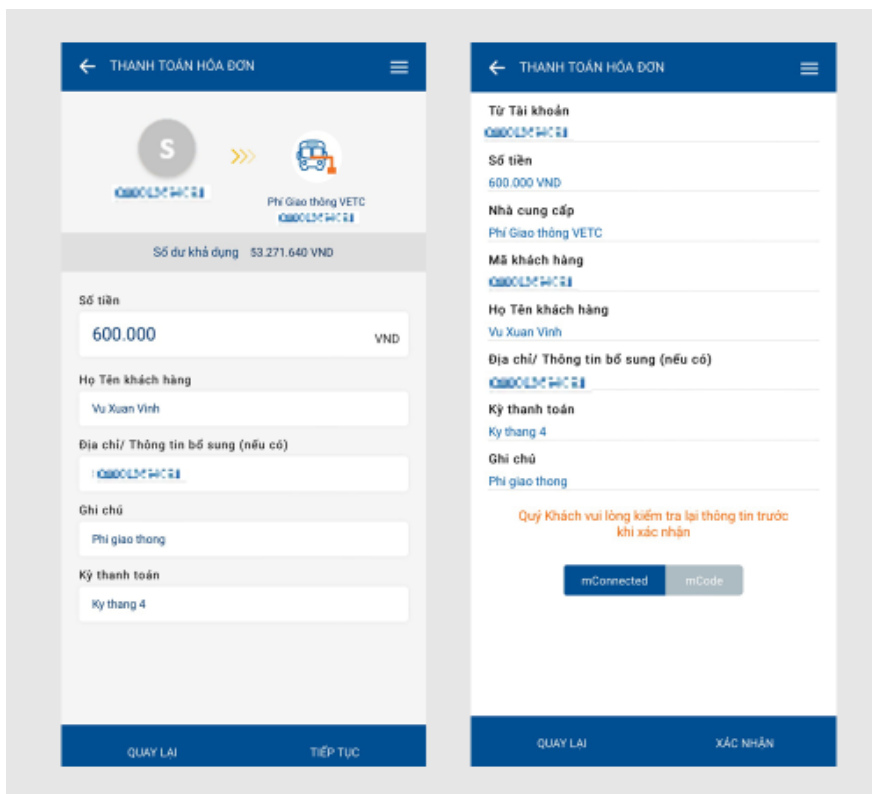
1. **Giao dịch >> Hóa đơn**
2. Chọn nhà cung cấp (VETC/EPASS) & nhập **Mã thanh toán/Biển số xe**



PHÍ GIAO THÔNG

Để thực hiện giao dịch Nạp Phí giao thông, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

3. **Nhập các thông tin** theo yêu cầu của Nhà cung cấp dịch vụ
4. **Bấm <Tiếp tục>**



PHÍ GIAO THÔNG

Để thực hiện giao dịch Nạp Phí giao thông, quý khách thực hiện theo các bước bên dưới:

5. **Kiểm tra thông tin** nạp tiền
6. **Nhập Xác thực** để hoàn tất giao dịch